

# VILLE DE GRANDE-RIVIÈRE

**PLAN D'ACTION**  
(VERSION INTÉGRALE)



VILLE DE GRANDE-RIVIÈRE

**MUNICIPALITÉ AMIE DES AÎNÉS·ES (MADA)**  
**2021-2023**

# Table des matières

|   |    |
|---|----|
| ESPACES EXTÉRIEURS ET BÂTIMENTS PUBLICS ..... | 1  |
| HABITAT ET MILIEU DE VIE.....                 | 3  |
| TRANSPORT ET MOBILITÉ .....                   | 5  |
| PARTICIPATION SOCIALE .....                   | 7  |
| LOISIRS .....                                 | 9  |
| RESPECT ET INCLUSION SOCIALE .....            | 12 |
| INFORMATION ET COMMUNICATION .....            | 14 |
| SANTÉ ET SERVICE SOCIAUX .....                | 18 |
| SÉCURITÉ.....                                 | 20 |
| MISE EN ŒUVRE ET SUIVI DU PLAN D’ACTION ..... | 22 |
| ABRÉVIATIONS.....                             | 23 |

## ESPACES EXTÉRIEURS ET BÂTIMENTS PUBLICS

### Aménagement du territoire – Urbanisme – Conception d’espaces et de bâtiments publics

| Objectifs  | Actions   | Responsables et partenaires  | Ressources   | Échéancier  | Résultats attendus   |
|--|---|--|--|---|--|
| <p><b>Améliorer la mise aux normes des espaces extérieurs et des bâtiments publics afin qu’ils soient mieux adaptés aux besoins des personnes âgées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, la priorité sera à court terme (2021) de favoriser des projets encourageant la pratique d’activités extérieures)</i></p> | <p>Mettre aux normes les infrastructures municipales de loisirs intérieurs et extérieurs, ainsi que les parcs et haltes routières, en fonction des analyses réalisées par le Comité aviseur Famille-Aînés et des priorités retenues</p> | <p><u>Responsables :</u><br/>Ville<br/>Comité Aviseur Famille-Aînés</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Centre de formation professionnel<br/>Gestionnaires de sites OPHQ (guides techniques)<br/>KEROUL<br/>Vivre en ville<br/>URLS (Parc-O-Mètre)<br/>MRC (schéma d’aménagement)<br/>Programmes \$\$</p> | <p>\$<br/>Recherche de financement</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville</p> <p>Expertise externe</p> | <p>2021<br/><i>Finaliser les analyses<br/>Recherche de financement</i></p> <p>2022 et 2023<br/><i>Mise aux normes des infrastructures</i></p> | <p>Analyse complétée</p> <p>Réalisation des travaux de mise aux normes par ordre de priorités recommandées</p> |
|  | <p>Adapter le mobilier urbain actuel pour les personnes à mobilité réduite</p> <p>Ajouter du mobilier urbain afin d’encourager les aînés·es à marcher et leur offrir des endroits pour socialiser à l’extérieur</p>                     | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>OPHQ (guides techniques)<br/>URLS (guides techniques)<br/>Programmes \$\$\$</p>  | <p>\$<br/>Recherche de financement</p> <p>Ressources humaines Ville</p>                              | <p>2021<br/>2022</p>  | <p>Adaptation du mobilier urbain actuel</p> <p>Ajout de nouveau mobilier urbain</p>                            |
|  | <p>Mener des réflexions pour la relocalisation de l’hôtel de ville afin que ce nouvel espace présente des normes d’accessibilité universelle</p>  | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p>  | <p>Ressources humaines Ville</p>   | <p>2021<br/>2022</p>  | <p>Scénarios de relocalisation du bâtiment pour une meilleure accessibilité</p>                                |

## ESPACES EXTÉRIEURS ET BÂTIMENTS PUBLICS

### Aménagement du territoire – Urbanisme – Conception d’espaces et de bâtiments publics

| Objectifs   | Actions  | Responsables et partenaires  | Ressources  | Échéancier                          | Résultats attendus   |
|---|--|--|---|-------------------------------------|--|
|   | <p>Poursuivre les démarches auprès des commerces et services pour les inciter à aménager au moins un stationnement réservé pour personnes à mobilité réduite</p> <p>Renforcer les mesures réglementaires pour faire respecter ces emplacements</p> | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Entreprises et services<br/>OPHQ (guides techniques)</p>                                       | <p>\$</p> <p>Outils de communication</p> <p>Ressources humaines Ville</p>                                     | Continu                             | <p>Démarches faites auprès des commerces et services</p> <p>Application des mesures réglementaires auprès de la population</p> |
| <p><b>Accroître l'utilisation des espaces extérieurs et intérieurs publics par les personnes âgées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, la priorité sera à court terme (2021) de favoriser des projets encourageant la pratique d'activités extérieures)</i></p> | <p>Finaliser l'aménagement du terrain multisports et des sentiers du complexe sportif avec des installations adaptées aux besoins des aînés·es</p>   | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Club de marche<br/>Associations sportives<br/>URLS (guides techniques)<br/>Programmes \$\$</p> | <p>\$</p> <p>Installations adaptées</p> <p>Ressources humaines Ville</p>                                      | 2021<br>2022                        | Installation des équipements et aménagement du terrain   |
|   | <p>Assister les associations locales pour des améliorations des locaux utilisés par les aînés·es</p>   | <p><u>Responsables :</u><br/>ALA<br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>MRC (soutien technique aux demandes)<br/>Programmes \$\$\$</p>                        | <p>Selon les projets</p> <p>Recherche de financement à faire</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville<br/>MRC</p> | Continu<br><i>Selon les projets</i> | Améliorations apportées aux locaux en fonction des besoins des ALA   |

## HABITAT ET MILIEU DE VIE

### Diversité et type d'habitations – Adaptation et entretien du domicile – Services de proximité

| Objectifs  | Actions  | Responsables et partenaires  | Ressources   | Échéancier | Résultats attendus  |
|--|--|--|--|------------|---|
| <b>Offrir aux personnes âgées de la Ville des habitations abordables, adaptées et de qualité</b> | Adapter le plan d'urbanisme afin de faciliter la construction de nouvelles habitations pour aînés-es, notamment : règlements de zonage, utilisation de terrains vacants, constructions intergénérationnelles, etc. | <u>Responsable :</u><br>Ville<br><br><u>Partenaires :</u><br>GRLC /OMH<br>Promoteurs privés<br>Programmes \$\$                                 | Ressources humaines<br>Ville et partenaires              | Continu    | Mise à jour de l'étude de besoins avec des données récentes |
|  | Faire la promotion des incitatifs fiscaux pour les habitations intergénérationnelles   | <u>Responsable :</u><br>Ville<br><br><u>Partenaires :</u><br>MRC (soutien conseil et schéma d'aménagement)<br>Institutions financières<br>MAMH | ?<br>Incitatifs fiscaux<br><br>Ressources humaines Ville | Continu    | Incitatifs fiscaux utilisés par les promoteurs              |
|  | Encourager le développement de nouveaux logements pour aînés-es en fonction des besoins et des promoteurs privés et publics intéressés   | <u>Responsable :</u><br>Ville<br><br><u>Partenaires :</u><br>Promoteurs privés<br>RDS (Table logement)<br>Programmes \$\$                      | Ressources humaines<br>Ville                             | Continu    | Création de nouveaux logements pour aînés-es                |

## HABITAT ET MILIEU DE VIE

### Diversité et type d'habitations – Adaptation et entretien du domicile – Services de proximité

| Objectifs   | Actions   | Responsables et partenaires  | Ressources  | Échéancier  | Résultats attendus   |
|---|---|--|---|---|--|
| <p><b>Améliorer l'accès aux services de maintien à domicile répondant aux besoins des personnes âgées</b></p>   | <p>Faire des représentations, en collaboration avec la MRC, en vue de l'amélioration de l'accès aux services de maintien à domicile des personnes âgées</p>   | <p><u>Responsable :</u><br/>MRC</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>RDS<br/>OC<br/>Ville<br/>Autres municipalités de la MRC<br/>CISSS</p>  | <p>Ressources humaines<br/>MRC<br/>OC<br/>RDS<br/>Ville et autres municipalités<br/>CISSS</p>     | <p>2021<br/>2022<br/>2023</p>   | <p>Amélioration des services de maintien à domicile :<br/>augmentation du nombre de personnes âgées recevant des services, diminution des délais, etc.</p> |
| <p><b>Améliorer l'accessibilité des personnes âgées aux services de proximité</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, la priorité sera à court terme (2021) de rendre sécuritaires les lieux publics en respect des consignes de la santé publique)</i></p> | <p>Demander aux commerces et aux services d'adapter leurs espaces intérieurs et extérieurs pour mieux répondre aux besoins des aînés-es</p> <p>Donner une certification <i>Amis des aînés-es</i> aux entreprises et services dont les espaces physiques intérieurs et extérieurs sont bien adaptés aux besoins des aînés-es</p> | <p><u>Responsables :</u><br/>Ville<br/>Comité de suivi MADA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Entreprises et services<br/>OPHQ (guides normes)<br/>Tourisme et commerce<br/>Rocher-Percé</p> | <p>\$<br/>Communications</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville et partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>2021<br/><i>Créer la certification et diffuser</i></p> <p>2022<br/>2023<br/><i>Distribuer des certifications</i></p> | <p>Certifications émises aux commerces et services</p>   |

## TRANSPORT ET MOBILITÉ

### Transports individuels et collectifs – Transports partagés – Transport actif

| Objectifs  | Actions  | Responsables et partenaires  | Ressources  | Échéancier | Résultats attendus   |
|--|--|--|---|------------|--|
| <b>Améliorer l'offre de transport collectif et adapté pour les personnes âgées sur le territoire de la Ville</b> | Mandater la MRC pour que soient présentés à la RÉGÎM les besoins des aînés-es pour une meilleure adaptation des services (ajout de passages quotidiens, d'arrêts et d'abris bus) | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>MRC<br>RÉGÎM   | Ressources humaines et élus<br>MRC et Ville                                 | 2021       | Augmentation du nombre de passages<br><br>Ajustement de l'horaire des trajets<br><br>Ajout d'arrêts et d'abribus à des endroits stratégiques |
|  | Faire des représentations auprès de Transports adapté et collectif des Anses afin de rendre les services plus accessibles et diversifiés   | <u>Responsables:</u><br>MRC / Ville<br>OC<br><br><u>Partenaires :</u><br>Transport des Anses<br>CISSS<br>MRC | Ressources humaines<br>Transporteur<br>OC CISSS MRC<br><br>Bénévoles comité | 2021       | Accessibilité des services pour déplacements autres que RV médicaux  |

## TRANSPORT ET MOBILITÉ

### Transports individuels et collectifs – Transports partagés – Transport actif

| Objectifs   | Actions   | Responsables et partenaires   | Ressources   | Échéancier           | Résultats attendus   |
|---|---|---|--|----------------------|--|
| <p><b>Renforcer les habiletés et la sécurité des personnes âgées lors de la conduite de leur véhicule personnel (auto, moto)</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, ces activités seront organisées de façon à respecter les consignes de la santé publique)</i></p> | <p>Offrir des ateliers sur la conduite automobile sécuritaire après 65 ans : effets du vieillissement sur la conduite, évaluation des habiletés, conduite sécuritaire en hiver, etc.</p>                                | <p><u>Responsables :</u><br/>ALA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Écoles de conduites<br/>Fondation CAA<br/>SAAQ</p> | <p>Tarification demandée aux participants·es ou recherche de financement pour gratuité</p> <p>Ressources humaines partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>2022<br/>2023</p> | <p>Ateliers organisés pour les aînés·es</p>                                |
| <p><b>Favoriser le transport actif (marche et vélo) chez les personnes âgées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, à court terme, les actions pour favoriser le transport actif seront priorisées)</i></p>  | <p>Faire ajouter des panneaux de sensibilisation au respect des limites de vitesse et des distances sécuritaires à respecter pour protéger les piétons et cyclistes sur la route principale et les rues secondaires</p> | <p><u>Responsables :</u><br/>Ville<br/>MTQ</p> <p><u>Partenaire :</u><br/>Route Verte</p>                           | <p>\$</p> <p>Ressources humaines Ville<br/>MTQ<br/>Route Verte</p>   | <p>Continu</p>       | <p>Installation des panneaux dans les endroits stratégiques identifiés</p> |



**PARTICIPATION SOCIALE**  
**Bénévolat – Engagement citoyen – Emploi et mentorat**

| Objectifs   | Actions  | Responsables et partenaires   | Ressources   | Échéancier | Résultats attendus  |
|---|--|---|--|------------|---|
| <b>Améliorer l'organisation des activités et l'encadrement des personnes âgées bénévoles</b><br><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées afin de respecter les consignes de santé publique)</i> | Soutenir les organisations bénévoles et les outiller pour mieux se structurer et se développer : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordination des loisirs à la Ville</li> <li>• Élaboration de cahier de charges des activités</li> <li>• Conservation et gestion des archives des organismes</li> <li>• Collaboration avec des jeunes pour faire les communications</li> </ul> | <u>Responsables :</u><br>Comité loisirs<br>ALA / OC<br>Autres organismes du milieu<br><br><u>Partenaires :</u><br>URLS (formations et guides pratiques)<br>Maison des jeunes<br>Projet Aire ouverte | \$<br>Financement à trouver selon activités<br><br>Ressources humaines<br>Comité loisirs et partenaires<br><br>Bénévoles | Continu    | Organisations bénévoles mieux soutenues, développées et structurées |
|   | Poursuivre les activités de coordination et de réseautage des ALA  | <u>Responsable :</u><br>Comité Loisirs<br><br><u>Partenaires :</u><br>ALA<br>Autres organismes du milieu  | Ressources humaines<br>Ville<br><br>Bénévoles  | Continu    | Réseautage amélioré entre les organismes de la Ville                |
| <b>Inciter des personnes âgées moins ou pas encore impliquées à faire du bénévolat</b><br><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées afin de respecter les consignes de santé publique)</i>       | Organiser des activités de recrutement personnalisées : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faire un profil de compétences des bénévoles recherchés-es</li> <li>• Stage style bénévole d'un jour</li> <li>• Jumeler des bénévoles jeunes et âgés-es</li> </ul>  | <u>Responsables :</u><br>ALA / OC<br>Autres organismes du milieu<br><br><u>Partenaires :</u><br>Comité Loisirs<br>URLS (bonnes pratiques)<br>Maison des jeunes<br>Projet Aire ouverte               | Ressources humaines<br>Comité et partenaires<br><br>Bénévoles  | Continu    | Recrutement de bénévoles âgés-es accentué                           |

**PARTICIPATION SOCIALE**  
**Bénévolat – Engagement citoyen – Emploi et mentorat**

| Objectifs   | Actions  | Responsables et partenaires  | Ressources  | Échéancier  | Résultats attendus  |
|---|--|--|---|---|---|
|   | <p>Faire connaître les possibilités de bénévolat dans la Ville et la MRC :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centre d'action bénévole et autres OC</li> <li>• Organismes caritatifs, etc.</li> </ul>  | <p><u>Responsables :</u><br/>OC / ALA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Ville / MRC<br/>Autres organismes du milieu<br/>Ville et MRC</p> | <p>Ressources humaines<br/>OC<br/>Ville et partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | Continu   | Augmentation des aînés·es impliqués dans ces organisations et activités   |
| <p><b>Revoir les pratiques de reconnaissance de l'engagement bénévole des personnes aînées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées afin de respecter les consignes de santé publique)</i></p> | <p>Documenter les bonnes pratiques au sujet des activités de reconnaissance pour les bénévoles aînés·es par de la recherche et des consultations auprès des bénévoles</p> <p>Organiser au moins une activité de reconnaissance des aînés·es par année</p>                  | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité Loisirs<br/>ALA / OC</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>URLS (bonnes pratiques)</p>                   | <p>\$</p> <p>Ressources humaines<br/>Comité loisirs et partenaires</p>      | <p>2021<br/><i>Documenter les pratiques</i></p> <p>2022<br/>2023<br/><i>Consultations Activités</i></p> | <p>Nouvelles pratiques de reconnaissance des bénévoles aînés·es mises en place</p> <p>Activité de reconnaissance organisée 1 fois par année</p> |
| <p><b>Promouvoir l'engagement citoyen chez les personnes aînées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées afin de respecter les consignes de santé publique)</i></p>                            | <p>Organiser des activités d'information sur la politique municipale (fonctionnement du Conseil municipaux, procédures, règlements, Comité consultatif d'urbanisme, etc.)</p> <p>Continuer à diffuser les séances du Conseil en ligne ou à la télévision communautaire</p> | <p><u>Responsables :</u><br/>Ville<br/>Élus·es</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>ALA<br/>MAMH (matériel d'info)<br/>TVCGR</p>            | <p>\$</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville<br/>Élus·es</p> <p>Bénévoles</p> | Continu   | <p>Activité d'information organisée au moins 1 fois par année</p> <p>Diffusion des assemblées du Conseil à chaque mois</p>                      |

## LOISIRS

### Vie récréative et sportive – Vie culturelle et spirituelle – Vie éducative – Activités de socialisation

| Objectifs  | Actions  | Responsables et partenaires  | Ressources   | Échéancier   | Résultats attendus   |
|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>Accroître la pratique d'activités de loisirs (sportives, culturelles, éducatives et sociales) par les personnes âgées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, à court terme (2021), seront priorisés les projets encourageant la pratique d'activités extérieures)</i></p> | <p>Poursuivre les activités du Club de marche en intégrant des circuits diversifiés et de niveaux de difficulté variés pour pouvoir intégrer plus d'ânés-es</p>  | <p><u>Responsable :</u><br/>Club de marche</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Comité loisirs<br/>MRC<br/>ALA / OC</p>   | <p>\$</p> <p>Ressources humaines<br/>MRC et Comité loisirs</p> <p>Bénévoles</p>  | <p>Continu</p>                                       | <p>Participation des personnes âgées aux activités du club de marche</p> |
|  | <p>Encourager la pratique d'activités physiques avec le soutien de la MRC :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animation d'activités physiques à l'extérieur : Viactive, activité podomètre, Move 50+, cardio-balcons, etc.</li> <li>• Vérification de la faisabilité d'acquérir un tapis de plage pour Petit Pabos</li> <li>• Organisation d'un bazar d'équipements sportifs / culturels deux fois par année</li> </ul> | <p><u>Responsables :</u><br/>MRC<br/>Comité Loisirs<br/>ALA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Ville<br/>RDS (plan de communauté)<br/>Autres organismes du milieu<br/>URLS<br/>CISSS (Viative)<br/>OMH (cardio-balcons)</p> | <p>\$</p> <p>Financement à trouver selon projets</p> <p>Ressources humaines<br/>MRC, Ville et partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>Continu</p> <p>2021<br/><i>Tapis de plage</i></p> | <p>Activités et projets réalisés en collaboration avec la MRC</p>        |
|  | <p>Faire la promotion de la carte d'accompagnement Loisirs (URLS) qui donne la gratuité pour des spectacles aux accompagnateurs de personnes à mobilité réduite</p>  | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité Loisirs<br/>URLS</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>ALA / OC<br/>Maison de la culture<br/>Autres municipalités</p>  | <p>Ressources humaines<br/>Comité et URLS</p> <p>Bénévoles</p>   | <p>Continu</p>                                       | <p>Utilisation de la carte d'accompagnement Loisirs par les âgés-es</p>  |

## LOISIRS

### Vie récréative et sportive – Vie culturelle et spirituelle – Vie éducative – Activités de socialisation

| Objectifs  | Actions  | Responsables et partenaires  | Ressources   | Échéancier  | Résultats attendus   |
|--|--|--|--|---|--|
|  | <p>Bonifier et adapter la programmation de la bibliothèque pour attirer plus d'aînés-es :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Créer des liens avec d'autres groupes de loisirs (club de marche, Cercle de fermières, patrimoine, etc.)</li> <li>• Organiser des cours en informatique, tablette, réseaux sociaux, etc.</li> </ul>   | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité bibliothèque<br/>Maison de la culture</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Comité Loisirs<br/>Réseau-Biblio<br/>MRC (EDC)<br/>Club de marche<br/>Autres organismes du milieu<br/>Professeurs privés</p>   | <p>\$</p> <p>Financement à trouver selon activités</p> <p>Ressources humaines<br/>Maison de la culture et partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>Continu<br/><i>Activités selon consignes sanitaires</i></p> <p>2021<br/>2022<br/><i>Activités normales</i></p> | <p>Programmation de la bibliothèque répondant aux intérêts des personnes aînées</p>  |
| <p><b>Améliorer l'offre d'activités de loisirs diversifiées et de qualité pour les personnes aînées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, à court terme (2021), seront priorisés les projets encourageant la pratique d'activités extérieures et en ligne)</i></p> | <p>Poursuivre le soutien à l'organisation d'activités de loisirs déjà appréciées par les aînés-es (résultats des consultations MADA 2020) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spectacles, cinéma</li> <li>• Danse, peinture, tricot</li> <li>• Artisanat</li> <li>• Marche de groupe, patinage</li> <li>• Jeux de carte, de fer et autres</li> <li>• Bingo</li> <li>• Voyages de groupes</li> <li>• Yoga, tai chi / Gym Cerveau</li> <li>• Patrimoine / histoire</li> </ul> | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité Loisirs<br/>ALA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Ville<br/>MRC (EDC)<br/>CISSS (Viactive)<br/>Maison de la culture /<br/>Bibliothèque<br/>Club de marche<br/>Autres organismes du milieu<br/>Commission scolaire<br/>FADOQ<br/>Professeurs privés</p> | <p>\$</p> <p>Financement à trouver selon activités</p> <p>Ressources humaines<br/>Comité Loisirs et partenaires</p> <p>Bénévoles</p>       | <p>Continu</p>  | <p>Organisation des activités de loisirs qui répondent aux intérêts des aînés-es</p> |

## LOISIRS

### Vie récréative et sportive – Vie culturelle et spirituelle – Vie éducative – Activités de socialisation

| Objectifs  | Actions   | Responsables et partenaires   | Ressources   | Échéancier   | Résultats attendus   |
|--|---|---|--|--|--|
|  | <p>Soutenir le développement de nouvelles activités de loisirs souhaitées par les aînés-es lors des consultations MADA, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation ordinateur, Internet, téléphone, tablette</li> <li>• Pétanque, quilles</li> <li>• Méditation, pilates</li> </ul> | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité Loisirs<br/>ALA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Ville<br/>MRC (EDC)<br/>Maison de la culture<br/>Commission scolaire<br/>Réseau-Biblio<br/>Autres organismes du milieu<br/>Professeurs privés</p> | <p>\$</p> <p>Financement à trouver selon activités</p> <p>Ressources humaines Comité loisirs et partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>2021<br/><i>Démarrage des activités</i></p> <p>Continu</p>  | <p>Développement de nouvelles activités répondant aux attentes des aînés-es</p>      |
| <p><b>Favoriser l'accès pour les personnes âgées aux installations sportives et culturelles situées à l'extérieur du territoire de la Ville</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, à court terme (2021), seront priorisés les projets encourageant la pratique d'activités extérieures)</i></p> | <p>Mettre en place un programme d'aide financière pour compenser les coûts additionnels (différence entre le tarif résident et non-résident) pour les aînés-es voulant utiliser des installations de loisirs et culturelles non-disponibles sur le territoire de la Ville</p>                               | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité Loisirs<br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Autres municipalités</p>  | <p>\$</p> <p>Remboursement différence tarif</p> <p>Ressources humaines<br/>Comité Loisirs et partenaires</p>                     | <p>2021<br/><i>Mise en place du programme</i></p> <p>Continu<br/><i>Application du programme</i></p> | <p>Augmentation du nombre d'aînés-es utilisant des installations hors territoire</p> |

| RESPECT ET INCLUSION SOCIALE   |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
| Âgisme et discrimination – Inégalités socioéconomiques – Relations intergénérationnelles   |   |   |   |  |  |
| Objectifs  | Actions   | Responsables et partenaires   | Ressources  | Échéancier   | Résultats attendus   |
| <p><b>Mettre en place des mécanismes de consultation des personnes âgées pour les différentes sphères de la vie municipale et communautaire</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées suivant les restrictions émises par la santé publique)</i></p> | <p>Organiser au moins une rencontre de consultation par année avec les aînés-es (présentation du bilan MADA, café-rencontre, etc.)</p>  | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité de suivi MADA<br/>Élus-es<br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>ALA / OC</p>  | <p>\$</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville<br/>Élus-es<br/>Bénévoles</p>  | <p>Continu</p>   | <p>Activité de consultation des aînés-es au moins une fois par année</p> |
| <p><b>Renforcer les liens intergénérationnels entre jeunes et personnes âgées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées ou retardées après les restrictions émises par la santé publique)</i></p>  | <p>Encourager les activités intergénérationnelles grâce à des projets :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avec les écoles : Dialogue photo, autres projets culturels</li> <li>• En patrimoine : avec la Maison de la culture</li> <li>• En informatique : Maison des jeunes ou autres à la bibliothèque</li> </ul> | <p><u>Responsables :</u><br/>Commission scolaire<br/>Maison de la culture<br/>Bibliothèque<br/>Maison des jeunes</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>ALA / OC<br/>OMH<br/>Autres organismes du milieu</p> | <p>\$</p> <p>Recherche de financement selon projets</p> <p>Ressources humaines<br/>CS CISSS MC<br/>Biblio MJ<br/>partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>2021<br/><i>Dialogue photo</i></p> <p>2022<br/>2023<br/><i>Autres projets</i></p> | <p>Activités intergénérationnelles réalisées</p>                         |

## RESPECT ET INCLUSION SOCIALE

### Âgisme et discrimination – Inégalités socioéconomiques – Relations intergénérationnelles

| Objectifs   | Actions  | Responsables et partenaires   | Ressources  | Échéancier                              | Résultats attendus   |
|---|--|---|---|---|--|
| <p><b>Collaborer à des actions visant à contrer l'isolement de personnes âgées plus vulnérables</b></p> <p><i>En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées afin de respecter les consignes de santé publique)</i></p> | <p>Collaborer et participer au projet <i>Contact-Impact</i> qui vise à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unifier et centraliser le portrait détaillé (besoins, états de santé, projets de vie, etc.) des personnes âgées vulnérables de la Ville</li> <li>Développer un filet social autour de ces personnes avec la collaboration des organismes qui œuvrent de près ou de loin auprès de ces personnes</li> </ul> | <p><u>Responsables :</u><br/>CASA<br/>RDS</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>MRC<br/>Ville<br/>Partenaires Table abus<br/>CISSS<br/>ALA / OC<br/>MAMH (FARR)</p> | <p>\$<br/>Financement confirmé FARR<br/>MRC</p> <p>Ressources humaines<br/>Partenaires</p> <p>Bénévoles</p>           | <p>2021<br/>2022</p>                    | <p>Collaboration au projet sur le territoire de la Ville</p>                                   |
|   | <p>Collaborer et participer aux projets de la bienveillance de la Table de concertation pour contrer les abus envers les personnes âgées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Visites d'amitié chez les aînés·es</li> <li>Cadeaux</li> <li>Téléphones d'amitié, etc.</li> </ul>  | <p><u>Responsables :</u><br/>Partenaires Table abus</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>ALA / OC<br/>Autres organismes du milieu</p>                              | <p>\$<br/>Recherche de financement par la Table</p> <p>Ressources humaines<br/>Partenaires Table</p> <p>Bénévoles</p> | <p>Continu<br/><i>Selon projets</i></p> | <p>Collaboration aux projets réalisés sur le territoire de la Ville</p>                        |
|   | <p>Collaborer et participer aux travaux Table Aînés·es (à venir) du Réseau de développement social (RDS) de la MRC pour lutter contre l'isolement social des personnes âgées</p>   | <p><u>Responsables :</u><br/>RDS<br/>Comité de suivi MADA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>MRC<br/>Partenaires RDS<br/>ALA / OC</p>                            | <p>Ressources humaines<br/>RDS<br/>Partenaires Table</p>  | <p>Continu</p>                          | <p>Collaboration aux travaux et projets de la Table réalisés sur le territoire de la Ville</p> |

**INFORMATION ET COMMUNICATION**  
**Pertinence et lisibilité – Diffusion – Accessibilité**

| Objectifs  | Actions   | Responsables et partenaires  | Ressources   | Échéancier     | Résultats attendus  |
|--|---|--|--|----------------|---|
| <p><b>Améliorer la diffusion des informations pertinentes pour les personnes âgées notamment :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Programmation de loisirs</b></li> <li>➤ <b>Vie communautaire</b></li> <li>➤ <b>Affaires municipales</b></li> <li>➤ <b>Occasions de bénévolat</b></li> <li>➤ <b>Saines habitudes de vie</b></li> <li>➤ <b>Logement</b></li> <li>➤ <b>Soutien à domicile</b></li> <li>➤ <b>Soutien aux proches-aidants</b></li> <li>➤ <b>Options de transports</b></li> <li>➤ <b>Santé et services sociaux</b></li> <li>➤ <b>Mesures d'urgence</b></li> <li>➤ <b>Droits des aînés-es</b></li> <li>➤ <b>Abus et maltraitance</b></li> </ul> <p><i>(Les activités de communication seront intensifiées et adaptées pour rejoindre les aînés-es par des moyens sécuritaires et adaptés, en respect des mesures sanitaires)</i></p> | <p>Utiliser une diversité de moyens de communication pour diffuser les informations pertinentes pour les aînés-es dans des formats accessibles (graphisme, lisibilité, etc.), notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Publier un <u>bulletin d'information</u> MADA aux 6 mois et le diffuser : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ par la <u>poste</u> à toutes les personnes de 55 ans et plus</li> <li>○ par <u>affichage</u> papier dans les endroits stratégiques</li> </ul> </li> <li>• Annoncer les activités sur les <u>babillards</u> des télévisions</li> <li>• Utiliser <u>le bulletin paroissial</u></li> <li>• Organiser des <u>cafés-rencontres</u> et des <u>conférences</u></li> <li>• Mettre en ligne les informations pertinentes sur le <u>site Internet</u> et la page <u>Facebook</u> de la Ville</li> <li>• Transmettre les informations <u>par courriel</u> à un groupe d'envoi</li> </ul> | <p><u>Responsables :</u><br/> Comité Loisirs<br/> Comité de suivi MADA<br/> MRC / RDS (capsules MADA)</p> <p><u>Partenaires :</u><br/> CLSC / CSSS<br/> Table abus<br/> Autres organismes du milieu<br/> Commerces<br/> Médias</p> | <p>\$<br/> Communications</p> <p>Ressources humaines<br/> Ville</p> <p>Bénévoles</p> | <p>Continu</p> | <p>Production du bulletin MADA 2 fois par année</p> <p>Distribution du bulletin aux personnes de 55 ans et plus</p> <p>Diffusion des informations pratiques aux aînés-es selon les autres moyens prévus</p> |



**INFORMATION ET COMMUNICATION**  
**Pertinence et lisibilité – Diffusion – Accessibilité**

| Objectifs  | Actions   | Responsables et partenaires  | Ressources  | Échéancier  | Résultats attendus   |
|--|---|--|---|---|--|
|  | Créer des outils regroupant les principales informations sous forme de : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aide-mémoire des ressources principales</li> <li>• Signet des événements</li> <li>• Page Internet MADA</li> </ul>   | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>Comité de suivi MADA<br><br><u>Partenaires :</u><br>ALA/OC<br>CLSC / CISSS<br>Partenaires Table abus | \$<br>Communications<br><br>Ressources humaines<br>Ville et partenaires<br><br>Bénévoles  | 2021<br>2022  | Informations regroupées et diffusées aux aînés-es sous différentes formes<br><br>Diffusion des outils à toutes les personnes de 55 ans et plus |
|  | S'assurer que les outils de références sur les services soient diffusés aux aînés-es : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les bottins du CLSC</li> <li>• La liste de référence de l'AARP</li> <li>• Le bottin des ressources MRC</li> <li>• Autres s'il y a lieu</li> </ul> | <u>Responsables :</u><br>CLSC / AARP / CASA<br>MRC / RDS<br><br><u>Partenaires :</u><br>OC / ALA<br>Autres organismes du milieu<br>ALA | \$<br>Financement à trouver par les OC RDS si réimpressions nécessaires<br><br>Ressources humaines<br>OC CISSS AARP<br>RDS et partenaires | 2021<br><i>Inventaire outils et distribution</i><br><br>2022<br>2023<br><i>Autre distribution si nécessaire</i> | Bottins diffusés aux aînés-es selon les besoins  |
| <b>Encourager les personnes âgées à prendre le virage numérique pour avoir accès à de l'information pertinente et utile à leur quotidien</b><br><br><i>(Les activités de communication seront intensifiées et adaptées pour rejoindre les aînés-es, par des moyens sécuritaires et adaptés, en respect des mesures sanitaires)</i> | Accentuer la promotion du système de messagerie automatisé Memento (sécurité civile, loisirs, gestion des déchets) auprès des aînés-es et les aider à l'utiliser  | <u>Responsables :</u><br>Ville / MRC<br><br><u>Partenaires :</u><br>ALA<br>Associations loisirs<br>Sécurité civile                     | Ressources humaines<br>Ville et MRC   | Continu   | Augmentation de l'utilisation de Memento par les aînés-es  |

**INFORMATION ET COMMUNICATION**  
**Pertinence et lisibilité – Diffusion – Accessibilité**

| Objectifs   | Actions   | Responsables et partenaires   | Ressources  | Échéancier  | Résultats attendus   |
|---|---|---|---|---|--|
| <p><b>Faire mieux connaître les espaces publics extérieurs auprès des personnes âgées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, à court terme (2021), seront priorités des projets encourageant la pratique d'activités extérieures)</i></p>  | <p>Concevoir des outils d'information et de promotion des espaces extérieurs, des circuits pédestres et cyclables incluant des informations pratiques (distances, niveaux de difficulté, services de proximité, attraits naturels ou culturels, etc.) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carte format papier et Internet;</li> <li>• Panneaux d'information avec carte et informations</li> </ul> | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>Gestionnaires des sites extérieurs et lieux culturels<br/>Tourisme et commerce<br/>Rocher-Percé<br/>MRC<br/>Autres organismes du milieu<br/>Programmes \$\$\$</p> | <p>\$<br/>Financement à trouver</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville et partenaires</p> | <p>2022<br/><i>Conception des circuits et production diffusion de la carte</i></p> <p>2023<br/><i>Production et installation des panneaux</i></p> | <p>Carte diffusée par la poste à toutes les personnes de 55 ans et plus</p> <p>Panneaux d'information installés dans des endroits stratégiques</p> |
| <p><b>Favoriser un contact plus personnalisé entre les employés municipaux et les personnes âgées</b></p> <p><i>(Les activités seront priorités (2021) pour rejoindre les aînés-es par des moyens sécuritaires et adaptés en périodes de resserrement des mesures sanitaires, confinement complet ou partiel, etc.)</i></p> | <p>Améliorer l'accès aux services municipaux administratifs pour les aînés-es à mobilité réduite (services téléphoniques, rencontres dans un autre lieu, envois postaux, etc.)</p>  | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p>   | <p>Ressources humaines<br/>Ville</p>  | <p>2021<br/><i>Identification de solutions et mise en place des services</i></p> <p>2022<br/>2023<br/><i>Services adaptés</i></p>                 | <p>Solutions mises en place pour mieux servir les aînés-es</p>   |
|   | <p>Mettre à jour la liste des coordonnées de toutes les personnes âgées de la Ville et identifier les personnes plus vulnérables</p>  | <p><u>Responsables :</u><br/>Ville</p> <p><u>Partenaire :</u><br/>CASA (Contact/Impact)</p>   | <p>Ressources humaines<br/>Ville</p>  | <p>2021<br/>2022</p>  | <p>Liste à jour et personnes vulnérables identifiées</p>   |

**INFORMATION ET COMMUNICATION**  
**Pertinence et lisibilité – Diffusion – Accessibilité**

| Objectifs | Actions   | Responsables et partenaires  | Ressources  | Échéancier   | Résultats attendus  |
|-----------|---|--|---|--|---|
|           | Donner aux employés·es municipaux en contact direct avec la population une trousse d'information de base avec les références essentielles pour les aînés·es   | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>Comité de suivi MADA<br><br><u>Partenaires :</u><br>ALA / OC<br>MRC<br>CLSC / CISSS<br>MAMH<br>Espace MUNI | \$<br>Communications<br><br>Ressources humaines<br>RDS OC<br>Ville<br><br>Bénévoles | 2021<br><i>Création de la trousse et distribution aux employés</i><br><br>2022<br>2023<br><i>Nouvelles distributions au besoin</i> | Tous les employés·es de la Ville ciblés·es auront reçu la trousse |
|           | Former les employés·es municipaux en contact direct avec la population sur l'approche du service à la clientèle adapté pour les aînés·es (lisibilité des documents, utilisation des services automatisés, etc.) | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>Comité de suivi MADA<br><br><u>Partenaires :</u><br>ALA / OC<br>MAMH<br>Espace MUNI                        | \$<br>Ressources humaines<br>Ville<br><br>Bénévoles                                 | 2021<br><i>1<sup>re</sup> formation</i><br><br>2022<br>2023<br><i>Autres formations au besoin</i>                                  | Tous les employés·es auront reçu la formation                     |

## SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX

### Soutien communautaire – Saines habitudes de vie – Soutien aux proches aidants – Soutien à domicile

| Objectifs   | Actions  | Responsables et partenaires  | Ressources   | Échéancier  | Résultats attendus   |
|---|--|--|--|---|--|
| <p><b>Améliorer la diffusion auprès des personnes âgées des informations pertinentes sur les services de santé et services sociaux, soutien communautaire et services de soutien à domicile</b></p> <p><i>En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, à court terme (2021), les activités seront adaptées afin de respecter les consignes de santé publique)</i></p> | Organiser des conférences ou de cafés-rencontres sur le rôle des organismes communautaires qui offrent des services sociaux et de soutien à domicile | <p><u>Responsables :</u><br/>ALA / OC<br/>CISSS / CLSC<br/>Autres organismes du milieu</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>OMH / La Rive</p> | <p>\$</p> <p>Ressources humaines<br/>OC CISSS CLSC<br/>Autres partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>2021<br/><i>Activités en ligne</i></p> <p>2022<br/>2023<br/><i>Activités en personne</i></p> | Tenue de conférences et de cafés-rencontres d'information pour les aînés-es  |
|   | Faire la promotion du système d'appel PAIR offert par les CAB pour les personnes âgées ciblées par ce service  | <p><u>Responsables :</u><br/>OC<br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>ALA</p>  | <p>Ressources humaines<br/>OC Ville</p>  | Continu   | Augmentation du nombre d'aînés-es abonnés-es au service selon les besoins  |
| <p><b>Améliorer l'accès aux services de soutien à domicile répondant aux besoins des personnes âgées</b></p>  | Faire des représentations, en collaboration avec la MRC, en vue de l'amélioration de l'accès aux services de soutien à domicile des personnes âgées. | <p><u>Responsable :</u><br/>MRC</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>OC<br/>RDS<br/>Ville<br/>Autres municipalités de la MRC<br/>CISSS</p>    | <p>Ressources humaines<br/>MRC<br/>OC<br/>RDS<br/>Ville et autres municipalités<br/>CISSS</p>  | <p>2021<br/>2022<br/>2023</p>   | Amélioration des services de soutien à domicile : augmentation du nombre de personnes âgées recevant des services, diminution des délais, etc. |

## SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX

### Soutien communautaire – Saines habitudes de vie – Soutien aux proches aidants – Soutien à domicile

| Objectifs  | Actions  | Responsables et partenaires   | Ressources  | Échéancier   | Résultats attendus   |
|--|--|---|---|--|--|
| <p><b>Assurer la saine alimentation et la sécurité alimentaire chez les personnes âgées</b></p> <p><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, à court terme (2021), les activités encourageant des services sécuritaires pour les aînés-es et les activités à l'extérieur seront prioritaires)</i></p> | <p>Favoriser l'accès aux services alimentaires et à la saine alimentation chez les aînés-es autonomes et moins autonomes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maintien des services de livraison des épiceries pour les aînés-es</li> <li>• Remettre sur pied les cuisines collectives</li> <li>• Construire et prêter des bacs surélevés pour le jardinage</li> <li>• Relancer les jardins communautaires</li> <li>• Voir avec l'EPAQ pour un projet de culture hydroponique</li> </ul> | <p><u>Responsables :</u><br/>OC<br/>Épiceries et traiteurs<br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>ALA<br/>PSE (jardins)<br/>RDS (récupération alimentaire)<br/>EPAQ<br/>Comités cuisines<br/>Commissions scolaires<br/>Autres organismes du milieu</p> | <p>\$</p> <p>Financement à trouver pour bacs<br/>Cuisines collectives<br/>Jardins communautaires<br/>Culture hydroponique</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville Comité Loisirs et partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>Continu<br/><i>Livraison par épiceries</i></p> <p>2021<br/><i>Bacs et jardins communautaires</i></p> <p>2022<br/><i>Cuisines collectives</i></p> <p>2023<br/><i>Projet EPAQ</i></p> | <p>Meilleur accès des aînés-es à des aliments sains et abordables</p> <p>Mise en place des projets bacs, jardins et EPAQ</p> |

## SÉCURITÉ

### Police et incendies – Sécurité civile – Abus et maltraitance

| Objectifs   | Actions  | Responsables et partenaires   | Ressources   | Échéancier  | Résultats attendus  |
|---|--|---|--|---|---|
| <p><b>Promouvoir l'entraide et la solidarité envers les personnes âgées plus vulnérables</b></p> <p><i>(Ces activités seront intensifiées en 2021 pour rejoindre les aînés-es en période de resserrement des mesures sanitaires)</i></p>  | <p>Mettre sur pied un projet pilote de réseau d'entraide et de solidarité de type <i>Voisins solidaires</i> dans au moins un quartier de la Ville</p> <p>Après évaluation, si positive, mettre sur pied des réseaux semblables dans d'autres quartiers de la Ville</p>               | <p><u>Responsables :</u><br/>Comité de suivi MADA<br/>Ville<br/>OC / ALA</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>CASA (Contact/Impact)<br/>RDS (Table Aînés-es)<br/>Table Abus<br/>MAMH / Espace MUNI<br/>OMH<br/>Autres organismes du milieu</p> | <p>\$<br/>Communications</p> <p>Ressources humaines<br/>Ville OC et partenaires</p> <p>Bénévoles</p> | <p>2021<br/><i>Projet pilote</i></p> <p>2022<br/><i>Évaluation et suivi si positive</i></p> <p>2023<br/><i>Suivi si positif</i></p> | <p>Réalisation du projet pilote<br/>Voisins solidaires</p> <p>Évaluation du projet</p> <p>Implantation de l'approche dans d'autres quartiers si évaluation positive</p> |
| <p><b>Consolider le système d'information, de référencement et d'intervention pour aider les personnes âgées lors de situations d'urgence</b></p> <p><i>(Les activités seront intensifiées en 2021 pour rejoindre les aînés-es en période de resserrement des mesures sanitaires, confinement complet ou partiel, etc.)</i></p> | <p>Finaliser la mise à jour de la liste des coordonnées des personnes de 55 ans et plus et identifier les personnes plus vulnérables</p> <p>Actualiser le système de chaînes téléphoniques ou chaîne de courriels</p> <p>Promouvoir le système Memento Sécurité civile de la MRC</p> | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>CASA (Contact/Impact)<br/>Autres organismes du milieu<br/>MRC (Memento)</p>   | <p>Ressources humaines<br/>Ville<br/>CASA<br/>MRC (Memento)</p>                                      | <p>2021<br/><i>Liste</i></p> <p>Continu<br/><i>Chaîne téléphonique ou courriel<br/>Memento</i></p>                                  | <p>Liste mise à jour</p> <p>Chaîne téléphonique et courriel mise à jour</p> <p>Augmentation du nombre de personnes de 55 ans et plus utilisant Memento</p>              |
|   | <p>Maintenir la tournée annuelle des pompiers pour vérification des avertisseurs de fumée, adresses civiques, état des lieux</p> <p>Mettre à jour les adresses civiques par géolocalisation et en améliorer la visibilité</p>  | <p><u>Responsable :</u><br/>Ville</p> <p><u>Partenaires :</u><br/>MRC<br/>(géolocalisation)</p>   | <p>Ressources humaines<br/>Ville, SQ, MRC</p>  | <p>Continu</p>  | <p>Vérifications effectuées par les services d'incendie</p> <p>Toutes les adresses seront mises à jour et/ou corrigées</p>  |

| <b>SÉCURITÉ</b>  |  |   |  |   |   |
|--|--|---|--|---|---|
| <b>Police et incendies – Sécurité civile – Abus et maltraitance</b>  |  |   |  |   |   |
| <b>Objectifs</b>   | <b>Actions</b>   | <b>Responsables et partenaires</b>  | <b>Ressources</b>  | <b>Échéancier</b>   | <b>Résultats attendus</b>   |
|  | Organiser des conférences de la police communautaire<br><br>Distribuer du matériel d'information sur le rôle du policier de communauté   | <u>Responsables :</u><br>ALA<br>Sûreté du Québec<br><br><u>Partenaires :</u><br>Ville<br>MRC  | \$<br><br>Ressources humaines<br>SQ Ville<br><br>Bénévoles   | Continu   | Les conférences auront été organisées au moins 1 fois par année           |
| <b>Contribuer aux actions pour lutter contre les abus et la maltraitance envers les personnes âgées</b><br><br><i>(En lien avec les mesures sanitaires dues à la COVID, les activités seront adaptées afin de respecter les consignes de santé publique)</i> | Organiser des conférences ou de cafés-rencontres sur les droits des personnes âgées  | <u>Responsables :</u><br>ALA / OC<br>CISSS / CLSC<br>Autres organismes du milieu<br><br><u>Partenaires :</u><br>OMH / La Rive                 | \$<br><br>Ressources humaines<br>OC CISSS CLSC<br>Autres partenaires<br><br>Bénévoles                            | 2021<br><i>Activités en ligne</i><br><br>2022<br>2023<br><i>Activités en personne</i> | Tenue de conférences et de cafés-rencontres d'information pour les aînées |
|  | Collaborer et participer aux projets de la Table de concertation des partenaires pour contrer les abus envers les personnes âgées MRC du Rocher-Percé dont les objectifs sont :<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Prévenir la maltraitance et promouvoir la bienveillance</li> <li>• Favoriser un repérage précoce et une intervention appropriée</li> <li>• Favoriser et faciliter la divulgation des situations de maltraitance</li> </ul> | <u>Responsables :</u><br>Partenaires Table selon les projets<br><br><u>Partenaires :</u><br>Ville<br>ALA<br>Autres tout dépendant des projets | \$<br><br>Recherche de financement par la Table<br><br>Ressources humaines<br>Partenaires Table<br><br>Bénévoles | Continu<br><i>Selon projets</i>   | Projets réalisés sur le territoire de la Ville                            |

## MISE EN ŒUVRE ET SUIVI DU PLAN D'ACTION

| Objectifs  | Actions  | Responsables et partenaires   | Ressources   | Échéancier   | Résultats attendus  |
|--|--|---|--|--|---|
| <p><b>Assurer la mise en œuvre et le suivi du plan d'action MADA</b></p> <p><i>(En lien avec l'évolution de la situation due à la COVID durant la période d'application du plan d'action, l'échéancier de certaines actions pourrait être modifié en fonction des contraintes liées aux consignes de santé publique)</i></p> | Constituer un comité de mise en œuvre et de suivi et faire adopter sa composition par le Conseil municipal   | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>Chargée projet<br>Comité de pilotage MADA   | Ressources humaines<br>Ville et MRC<br>Chargée projet MADA<br><br>Bénévoles                                | À confirmer  | Constitution du comité<br><br>Résolution du Conseil                     |
|  | Se doter d'un plan de mise en œuvre et de suivi du plan d'action 2021 à 2023   | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>Chargée projet<br>Comité de suivi MADA<br><br><u>Partenaires:</u><br>Selon les actions  | Ressources humaines Ville et MRC<br>Chargée projet MADA<br><br>Bénévoles                                   | Janvier 2021   | Plan de mise en œuvre et de suivi                                       |
|  | Se doter d'un outil d'évaluation des impacts du plan d'action<br><br>Diffuser les résultats de ces évaluations sous forme de bilans annuels et d'un bilan triennal | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>Chargée projet<br>Comité de suivi MADA<br><br><u>Partenaires :</u><br>Selon les actions | \$<br>Communications<br><br>Ressources humaines<br>Ville et MRC<br>Chargée de projet MADA<br><br>Bénévoles | Janvier 2021<br><i>Outil</i><br><br>Janvier 2022<br>Janvier 2023<br>Janvier 2024<br><i>Évaluations et bilans</i> | Outil d'évaluation utilisé par le comité<br><br>Diffusion des résultats |
|  | Continuer d'intégrer les principes MADA aux orientations et projets de la Ville  | <u>Responsables :</u><br>Ville<br>Comité de suivi MADA<br><br><u>Partenaires :</u><br>Selon les projets                   | Ressources humaines<br>Ville<br>Élus-es<br><br>Bénévoles   | Continu<br><i>Selon projets</i>  | Autres projets intégrant les principes MADA                             |



## ABRÉVIATIONS

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>AARP :</b>       | Association des aînés de la MRC Rocher-Percé   |
| <b>ALA :</b>        | Associations locales pour aînés·es et/ou regroupant une majorité d'aînés·es (Club L'Amitié, Cercle de fermières, Club Optimiste, Chevaliers de Colomb, Fabrique, etc.)   |
| <b>ATR :</b>        | Association touristique régionale de la Gaspésie   |
| <b>CAA :</b>        | Club Automobile – Québec   |
| <b>CAB :</b>        | Centre d'action Bénévole   |
| <b>CASA :</b>       | <i>Committee for Anglophone Social Action</i>  |
| <b>CISSS :</b>      | Centre intégré de santé et de services sociaux de la Gaspésie  |
| <b>DSP :</b>        | Direction de la santé publique de la Gaspésie  |
| <b>EDC :</b>        | Entente de développement culturel avec le ministère de la Culture et des Communications  |
| <b>OC :</b>         | Organismes communautaires offrant des services aux aînés·es (CAB Gascons-Percé, AARP, autres partenaires de l'Appui aux proches aidants, etc.)   |
| <b>OMH :</b>        | Office municipal d'habitation  |
| <b>OPHQ :</b>       | Office des personnes handicapées du Québec   |
| <b>MAMH :</b>       | Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation  |
| <b>MRC :</b>        | Municipalité régionale de comté du Rocher-Percé  |
| <b>MTQ :</b>        | Ministère des Transports du Québec   |
| <b>PSE :</b>        | Produire la santé ensemble   |
| <b>SAAQ :</b>       | Société de l'assurance automobile du Québec  |
| <b>RDS :</b>        | Réseau de développement social de la MRC du Rocher-Percé   |
| <b>Table abus :</b> | Table de concertation des partenaires pour contrer les abus envers les personnes âgées de la MRC du Rocher-Percé (CISSS, organismes communautaires, regroupements d'associations pour aînés·es, institutions financières, Sûreté du Québec, OMH, etc.) |
| <b>GRLC :</b>       | Groupe ressource en logements collectifs de la Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine   |
| <b>URLS :</b>       | Unité régionale de loisirs et sport de la Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine  |



En partenariat avec :

